

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e nome	PAGLIAZZI FABIO
Data di nascita	20/01/1971
Qualifica	II fascia
Amministrazione	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
Incarico attuale	Dirigente - USR Toscana Ufficio II e Reggenza Ufficio XII
Numero telefonico dell'ufficio	055 2725265
Fax dell'ufficio	
E-mail istituzionale	fabio.pagliuzzi@istruzione.it
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	Laurea con lode in Economia e Commercio, conseguita nell'a.a. 1997/98 c/o Università degli Studi di Firenze - Facoltà di Economia (votaz. 110 e lode)
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> 📖 Vincitore del IV corso concorso selettivo di Formazione dirigenziale indetto dalla Presidenza del Consiglio - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (giugno 2008 - dicembre 2009) 📖 14-15 marzo 2006 - corso "Internal audit per senior auditor" tenuto dall'Associazione Italiana Internal Auditors in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate; 📖 Master universitario di II° livello in "Diritto Tributario in Fiscalità d'impresa ed Internazionale" conseguito il 6 dicembre 2005 presso l'Università di Perugia; 📖 titolo di "Auditor del Sistema di Gestione per la Qualità dell'Agenzia delle Entrate" conseguito il 3 dicembre 2004 (percorso formativo sulle Norme ISO 9000:2000 e sulle tecniche di auditing del sistema di gestione per la qualità); 📖 20-24 ottobre 2003 - seminario Audit Interno presso l'Agenzia delle Entrate. 📖 Vincitore del concorso per l'assunzione di 25 funzionari per lo svolgimento di attività di internal auditing, area C, posizione economica C2 (2003)

	<p>📖 corsi di formazione del "progetto interpello" presso la Direzione Regionale Toscana dell'Agencia delle Entrate (18 settembre 2001 - 10 dicembre 2001): redditi da lavoro dipendente, assimilato, autonomo; tassazione dei redditi di natura finanziaria e dei fondi pensione; i redditi diversi; fiscalità straordinaria d'impresa; la determinazione del reddito delle società e degli enti commerciali e le agevolazioni; IRAP; IVA generale; imposte di registro, ipotecarie e catastali; la tassazione dei redditi di impresa; le sanzioni amministrative tributarie; le sanzioni penali tributarie; il contenzioso tra prova e motivazione.</p> <p>Ulteriori corsi di formazione in materia tributaria presso l'Agencia delle Entrate: 9 maggio 2002 CFC (controlled foreign companies); 14-15 maggio 2003 la riforma del diritto societario; 18-19 giugno 2003 riordino della disciplina tributaria dei redditi di capitale, dei redditi diversi e lavoro autonomo; 25-26 giugno 2003 Iva intracomunitaria; 20-22 marzo 2006 la legge finanziaria per il 2006 e il DL 203/2005; 16-17 e 23-24 maggio 2007 la notificazione degli atti tributari; 7-11 aprile 2008 Ires (Imposta sul Reddito delle Società).</p> <p>📖 Master Universitario in Auditing e Controllo Interno (orientamento "sistemi di controllo di impresa") conseguito il 1 febbraio 2002 presso l'Università degli Studi di Pisa, Facoltà di Economia. Master patrocinato dall'A.I.I.A. (Associazione Italiana Internal Auditors) e dall'ASSIREVI (associazione Italiana delle Società di Revisione); articolazione in aree di specializzazione: revisione informativo-contabile, economico-finanziaria e gestionale; valutazione ed organizzazione dei sistemi di controllo interno e di governo aziendale; progettazione e direzione dei sistemi per il controllo di gestione.</p> <p>📖 Da dicembre 2000 funzionario (area C, posizione economica C1) presso Agencia delle Entrate - Direzione Regionale delle Entrate per la Toscana</p>
<p>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</p>	<p>👉 Dirigente con incarico dirigenziale di seconda fascia; Ufficio II - Risorse Finanziarie dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana - dal 29 settembre 2010 - Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.</p> <p>Dirigente con incarico dirigenziale di seconda fascia (reggenza); Ufficio X (successivamente Ufficio VI) - Ambito Territoriale per la Provincia di Arezzo dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana - dal 13 aprile 2011 al 20 aprile 2015 e dal 26/01/2016 al 16/05/2016 - Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.</p> <p>Dirigente con incarico dirigenziale di seconda fascia (reggenza); Ufficio XII - Ambito Territoriale per la Provincia di Siena dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana - dal 01 aprile 2016 - Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.</p> <p>👉 Incarico dirigenziale di II fascia presso l'Agencia delle Entrate; direzione dell'Ufficio Audit Interno della Direzione Regionale della Toscana - dal 1 gennaio</p>

2010 al 28 settembre 2010.

- ↪ Funzionario presso Agenzia delle Entrate – dal dicembre 2000 al 28 settembre 2010 (ad eccezione dal giugno 2008 al dicembre 2009: corso presso Presidenza del Consiglio dei Ministri – SSPA):
 - ✓ gennaio 2008 – giugno 2008: funzionario F4 presso Direzione Regionale Toscana – Ufficio Audit Interno. Mansioni e responsabilità: incarichi di audit di conformità.
 - ✓ ottobre 2003 – dicembre 2007: funzionario C2 (F3) presso Direzione Centrale Audit e Sicurezza – Settore Audit Interno. Mansioni e responsabilità: Audit di processo su strutture centrali; Audit di conformità presso varie direzioni regionali sui processi: monitoraggio degli esiti del contenzioso, verifiche su soggetti di grandi dimensioni, indirizzo e coordinamento dell'attività di verifica, trattazione delle istanze di interpello statutarie, esercizio autotutela in materia di controlli fiscali, gestione e manutenzione immobili; monitoraggio e coordinamento delle attività di audit delle Direzioni Regionali di Emilia Romagna, Veneto, Sardegna, Liguria. Indagini conoscitive e regolarità amministrativa presso uffici di direzioni regionali. Partecipazione a attività progettuali e gruppi di lavoro per lo sviluppo della metodologia di audit e dei sistemi informatici di supporto.
 - ✓ febbraio 2003 – settembre 2003: funzionario C1 presso Direzione Centrale Normativa e Contenzioso – Ufficio Ristrutturazioni Aziendali. Mansioni e responsabilità: Consulenza giuridica in materia di reddito d'impresa e di operazioni straordinarie (fusioni, scissioni, ecc.). Predisposizione di risposte ad istanze di interpello ex art. 11 L.212/2000 ed antielusive ex art. 37/bis DPR 600/73 nonché ad istanze di disapplicazione di norme antielusive speciali ex art. 37/bis comma 8, DPR600/73.
 - ✓ dicembre 2000 – gennaio 2003: funzionario C1 addetto all'area controllo presso Direzione Regionale delle Entrate per la Toscana Ufficio di Viareggio e successivamente Ufficio di Prato 2. Mansioni e responsabilità: Accertamenti e verifiche a soggetti Irpeg, sia per quanto attiene alle imposte dirette che all'Iva; numerosi incarichi formalmente conferiti dall'Agenzia delle Entrate per rappresentare l'Amministrazione in contenzioso presso Commissioni tributarie provinciali e regionali.
- ↪ Analista di organizzazione presso la direzione Risorse Umane e Organizzazione di Salvatore Ferragamo Italia S.p.A. (azienda multinazionale operante nel campo della moda e dei prodotti di lusso) dal 1998 al 2000. Mansioni e responsabilità: analisi dei processi e stesura delle procedure aziendali; partecipazione a progetti di reengineering e di implementazione del nuovo programma *enterprise resource planning* su sistema as/400 in collaborazione con la direzione sistemi informativi e con i consulenti del system integrator Andersen Consulting;

	<p>predisposizione del budget del personale.</p> <p>↳ Febbraio 1997 – aprile 1997: stage operativo presso la società di revisione Reconta Ernst&Young. Tipo di impiego, mansioni e responsabilità: svolgimento in autonomia del lavoro di audit presso i clienti della società.</p>												
<p>Capacità linguistiche</p>	<table border="1" data-bbox="480 421 1362 555"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello parlato</th> <th>Livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Eccellente</td> <td>Eccellente</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello parlato	Livello scritto	Inglese	Eccellente	Eccellente						
Lingua	Livello parlato	Livello scritto											
Inglese	Eccellente	Eccellente											
<p>Capacità nell'uso delle tecnologie</p>	<p>Capacità di utilizzare a livello avanzato il personal computer ed i software applicativi più diffusi nonché conoscenza di problematiche e potenzialità connesse all'uso degli strumenti informatici; più in dettaglio:</p> <p>☐ Sistemi operativi: Ottima conoscenza del sistema operativo Windows.</p> <p>☐ Applicativi: Ottima conoscenza dei programmi Word e PowerPoint. Ottima conoscenza di Excel sul quale ho sviluppato anche conoscenze di programmazione in Visual Basic .</p>												
<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ogni altra informazione che il dirigente ritiene utile pubblicare)</p>	<p>Partecipazione agli incontri della rivista "Diritto e Pratica Tributaria" presso lo studio Uckmar di Genova (da febbraio 2002 a luglio 2002); pubblicazione dell'articolo dal titolo "Verbale di constatazione e sequestro conservativo" (Volume LXXIII (2002) N. 6).</p> <p>Incarichi di docenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incarichi (5/3/2004 e 12/3/2004) di docenza su "Avvio in produzione sistema di Contabilità Analitica (CO.AN) dell'Agenzia delle Entrate" – incarico conferito dall'Agenzia delle Entrate; • Docenza (11/3/2004) nell'ambito del "Corso di formazione sulle tecniche di audit destinato ai funzionari dell'Agenzia delle Entrate assegnati agli uffici audit interno ed esterno delle Direzioni Regionali e Provinciali"; • Incarico (19/10/2004) per le docenze su "Il contenzioso tributario" e "I mezzi per prevenire o risolvere le liti fiscali" in data 22/10/2004 – nell'ambito del "Corso di formazione sulla sicurezza informatica nell'Agenzia delle Entrate" e in data 3/11/2004 – nell'ambito del "Percorso formativo sull'attività di Audit Interno nell'ambito della DCAS e delle Direzioni Regionali" – incarichi conferiti dalla Scuola Superiore Economia e Finanze; • Incarico (29/10/2004) di docenza su "Il modello operativo: casi di studio; caso di studio su Direzione Regionale: audit di processo su 'Indirizzo e coordinamento delle attività di verifica'; caso di studio su Uffici Locali: audit di processo su 'selezione dei contribuenti da assoggettare a controllo"; docenza del 11 novembre 2004 – incarico conferito dall'Agenzia delle Entrate; • Incarico (19/1/2005) di docenza su "Il sistema dell'imposta sui redditi" nell'ambito del corso "Audit interno e ICT"; docenza del 28/1/2005; incarico conferito dalla Scuola 												

	Superiore Economia e Finanze; <ul style="list-style-type: none">• Incarichi per docenze su "I modelli operativi dell'internal audit presso l'Agenzia delle Entrate" nell'ambito del corso "L'Internal Audit nella Pubblica Amministrazione" destinato a funzionari INPS, 7 giugno e 5 luglio 2006 - incarichi conferiti dalla Scuola Superiore Economia e Finanze;
--	--

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum, ai sensi del decreto legislativo 196/2003, nei limiti, per le finalità e con le modalità indicate dall'art. 21 comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69 avente per oggetto "Trasparenza sulle retribuzioni dei dirigenti e sui tassi di assenza e di maggiore presenza del personale" e successive circolari applicative.

Data di compilazione:	12/10/2016
------------------------------	------------